


ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ			
7/θέσιο Δημοτικό Σχολείο Χίου		Διεύθυνση Α'/θμιας Χίου	
	Κωδικός Σχολείου (Υ.ΠΑΙ.Θ.Α)	9510028	
ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου		Ιωάννη Καρρά 7 ΧΙΟΣ 82100	
Τηλέφωνο	22710 23103	Fax	22710 23103
mail	mail@9dimchiou.chi.sch.gr	Ιστοσελίδα	https://9dim-chiou.chi.sch.gr
Διευθύντρια Σχολικής Μονάδας		Τζάνα Ευθ. Ελένη	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων		Γεωργούλης Γιώργος	
Εκπρόσωπος του Δήμου Χίου		Ξυλάς Ν.	

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Με τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Σχολείου (άρθρο 37, Ν.4692/2020) επιδιώκεται να εξασφαλίζονται οι προϋποθέσεις και οι συνθήκες που είναι απαραίτητες για να πραγματοποιείται όσο καλύτερα γίνεται το έργο του σχολείου και να επιτυγχάνονται, όσο γίνεται καλύτερα, οι στόχοι που θέτουμε κάθε φορά ως σχολική κοινότητα (μαθητές, εκπαιδευτικοί, άλλο επιστημονικό προσωπικό, βοηθητικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες).

Ο Εσωτερικός Κανονισμός βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την Πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών σχολείων, ενσωματώνει αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές και είναι προσαρμοσμένος στις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Σχολείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής, σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός επικαιροποιήθηκε, τροποποιήθηκε και εγκρίθηκε από τον Σ. Διδασκόντων (Πράξη 14^η/26-09-2023).

Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση της Διευθύντριας του Σχολείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, καθώς και εκπροσώπου του Δήμου μας. Έχει εγκριθεί από τον Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου, που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του Σχολείου μας, καθώς και από τη Διευθύντρια Εκπαίδευσης.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας, με την έναρξη του σχολικού έτους, κοινοποιείται σε όλους του γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται στην ιστοσελίδα του σχολείου. Μια συνοπτική μορφή του διανέμεται και συζητείται διεξοδικά με όλους τους/τις μαθητές/μαθήτριες του σχολείου.

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής μας κοινότητας: της Διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών και του βοηθητικού προσωπικού, των μαθητών, των γονέων και κηδεμόνων.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Ο Εσωτερικός Κανονισμός περιλαμβάνει όρους και κανόνες, κατανομή αρμοδιοτήτων και ευθυνών, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να διαμορφώνεται στο σχολείο ένα παιδαγωγικό και διδακτικό κλίμα που διευκολύνει την απρόσκοπτη, μεθοδική και αποτελεσματική λειτουργία του. Ταυτόχρονα οι δυσκολίες και τα προβλήματα που προκύπτουν αντιμετωπίζονται από τα μέλη της σχολικής κοινότητας ως προκλήσεις και ευκαιρίες βελτίωσης, ανάπτυξης και ενδυνάμωσης παιδαγωγικών, διδακτικών, και άλλων πρακτικών.

Βασικοί στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού είναι οι μαθητές/μαθήτριες να διαμορφώσουν την

προσωπικότητά τους, να διαπαιδαγωγηθούν με τον καλύτερο δυνατό τρόπο και να αποκτήσουν δεξιότητες οι οποίες έχουν βασικό και κυρίαρχο ρόλο στη μαθησιακή διαδικασία και ταυτόχρονα αποτελούν δεξιότητες ζωής, όπως η δημιουργικότητα, ο αυτοέλεγχος, η συνείδηση της ευθύνης, η συνεργασία, η ενσυναίσθηση, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αλληλοκατανόηση, η αποδοχή της διαφορετικότητας, ο σεβασμός όλων σε κοινούς συμφωνημένους κανόνες, η περιβαλλοντική συνείδηση, η προστασία της υγείας, καθώς και η εδραίωση της ισότητας, της αλληλεγγύης και της δημοκρατίας.

Μέσω των συμφωνημένων αρχών/κατευθύνσεων του Κανονισμού του Σχολείου μας επιδιώκεται:

Να εξασφαλίζεται ένα υποστηρικτικό πλαίσιο για να πραγματοποιείται με επιτυχία το εκπαιδευτικό έργο και η απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία.

Να καλλιεργείται κατάλληλο κλίμα για την ανάπτυξη της προσωπικότητας του/της κάθε μαθητή/μαθήτριας αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.

Να διασφαλίζεται η σωματική και ψυχική υγεία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.

Να δημιουργούνται οι συνθήκες αξιοπρεπών και αποδοτικών συνθηκών διδασκαλίας, μάθησης και εργασίας.

Όραμα, Στόχοι και Αποστολή του Σχολείου

Οραματιζόμαστε:

Ένα σύγχρονο, δημοκρατικό, ανθρώπινο, χαρούμενο κι αειφόρο σχολείο. Ένα σχολείο που παρεμβαίνει ουσιαστικά και ανθρωποκεντρικά σε προβλήματα που σχετίζονται με τον συνάνθρωπο, την κοινωνία και το περιβάλλον.

Ένα σχολείο όπου εκπαιδευτικοί και μαθητές/μαθήτριες θα σέβονται τη διαφορετικότητα, θα εργάζονται μέσα σ' ένα κλίμα το οποίο να χαρακτηρίζεται από συλλογικότητα, ομαδικότητα, αλληλεπίδραση και πολυφωνία.

Ένα σχολείο του οποίου η καθημερινή λειτουργία θα στοχεύει στην ολόπλευρη ανάπτυξη του/της κάθε μαθητή/μαθήτριας, με υπεύθυνες σταθερές διαδικασίες, αληθινό ενδιαφέρον και αγάπη, στην πνευματική, ηθική, κοινωνική καλλιέργεια και στην ψυχοσωματική υγεία κάθε παιδιού ξεχωριστά, παρέχοντάς του τα εφόδια να χαρεί το παρόν και να προετοιμαστεί κατάλληλα για το μέλλον, προσφέροντας έτσι παιδεία υψηλού επιπέδου σε όλους.

Ένα σχολείο που θα στοχεύει στη δημιουργία εγγράμματων πολιτών με δεξιότητες, υπευθυνότητα, δημοκρατικό ήθος και ιστορική ταυτότητα. Πολιτών με ολοκληρωμένη προσωπικότητα, ικανών να συμβάλλουν δημιουργικά στην ανάπτυξη της κοινωνίας και στην αντιμετώπιση των προκλήσεων του μέλλοντος.

Ένα σχολείο με σημαντική αποστολή να προετοιμάσει την ένταξη ενεργών πολιτών στην κοινωνία.

Αποστολή και Στόχοι μας:

Η παροχή ποιοτικής, αποτελεσματικής και πολύπλευρης εκπαίδευσης. Η προσφορά ίσων ευκαιριών μόρφωσης σε όλους τους μαθητές και όλες τις μαθήτριες. Η παροχή ευκαιριών σε κάθε μαθητή ξεχωριστά, ώστε όλοι οι μαθητές/τριες να μπορούν να αξιοποιήσουν στον μέγιστο βαθμό τις ατομικές τους δυνατότητες, ώστε να μάθουν πώς να μαθαίνουν, πώς να εφαρμόζουν αυτά που έμαθαν, πώς να συνεργάζονται και να συνυπάρχουν με τους άλλους, ως ολοκληρωμένες προσωπικότητες, αλλά και πώς να υιοθετούν στάσεις που να προωθούν την αειφόρο ανάπτυξη.

Η προαγωγή και ανάπτυξη υγιών, πνευματικών και ηθικών προσωπικοτήτων καθώς και η δημιουργία ικανών, δημοκρατικών και νομοταγών πολιτών.

Η εμπέδωση της εθνικής ταυτότητας, των πολιτιστικών αξιών, των παγκόσμιων ιδανικών της ελευθερίας, της δικαιοσύνης και της ειρήνης καθώς και η καλλιέργεια αγάπης και σεβασμού μεταξύ των ανθρώπων, με σκοπό την προώθηση της αλληλοκατανόησης και της συνεργασίας ανθρώπων και λαών.

Η συνεχής βελτίωση του μαθησιακού επιπέδου, των γνωστικών και των κοινωνικών δεξιοτήτων των μαθητών/τριών.

Η ανάπτυξη κριτικής σκέψης και δεξιοτήτων επίλυσης προβλημάτων και η παροχή ευκαιριών για συνεχή επαγγελματική ανάπτυξη και βελτίωση της κατάρτισης των εκπαιδευτικών.

Η αξιοποίηση των ΤΠΕ στη διδακτική πράξη.

Η αρμονική συνεργασία όλων των εμπλεκομένων στην εκπαιδευτική διαδικασία (εκπαιδευτικών-μαθητών-γονέων-ευρύτερης σχολικής κοινότητας-κοινωνίας).

Κεντρικός πυλώνας του οράματός μας είναι τα ΠΑΙΔΙΑ. Γι' αυτό και βασική επιδίωξη του σχολείου μας είναι:

Η ισόρροπη προσωπική ανάπτυξη του κάθε παιδιού ξεχωριστά, στο μέτρο των δυνατοτήτων του σε όλους τους τομείς (γνωσιολογικός, συναισθηματικός, κοινωνικός, περιβαλλοντικής ευαισθησίας).

Η βελτίωση των μαθησιακών αποτελεσμάτων του κάθε παιδιού ξεχωριστά μέσα από την εφαρμογή καινοτόμων ιδεών στη μαθησιακή διαδικασία και ειδικότερα μέσα από την προγραμματισμένη και συστηματική χρήση των ΤΠΕ.

Η δημιουργία μιας σχολικής μονάδας που να καλλιεργεί την ασφάλεια, την αποδοχή και την αναγνώριση, ώστε το κάθε παιδί να γεύεται την επιτυχία και τη χαρά της μάθησης.

Προσδοκούμε ένα σχολείο μέσα στο οποίο δάσκαλοι, μαθητές και γονείς θα συνεργάζονται με ζήλο και δημιουργικότητα, μέσα σε ένα δημοκρατικό κλίμα. Ένα σχολείο που θα διαπνέεται από μία κουλτούρα μάθησης και παράλληλα θα την καλλιεργεί.

Στο πλαίσιο της ζωής του σχολείου, για την υλοποίηση των στόχων του, αναπτύσσονται δραστηριότητες που εστιάζουν:

- Στην αποδοχή και αναγνώριση του λάθους.
- Στις ανθρώπινες σχέσεις και στην κοινωνική συμπεριφορά για τη βελτίωση του κλίματος του σχολείου.
- Στη σωματική, ψυχική και συναισθηματική υγεία.
- Στη συλλογικότητα και στον αλτρουισμό.
- Στην αποδοχή της διαφορετικότητας.
- Στην καλλιέργεια της αισθητικής.
- Στην υπευθυνότητα.
- Στο περιβάλλον.
- Στην ανάπτυξη θετικού πνεύματος και στάσης με ταυτόχρονη ενθάρρυνση για συμμετοχή στις δράσεις της σχολικής κοινότητας.

Άρθρο 1

Α. Προσέλευση-Αποχώρηση

Η υποδοχή των μαθητών/τριών της πρωινής ζώνης πραγματοποιείται από τις 7:00 έως τις 7:15 π.μ.

Για τον πρωινό κύκλο μαθημάτων η προσέλευση στον αύλειο χώρο ορίζεται από τις 8:00 έως τις 8:15π.μ.

Με το χτύπημα του κουδουνιού, η πόρτα του σχολείου κλείνει και παραμένει κλειστή καθ' όλη τη διάρκεια της λειτουργίας του σχολείου. Οι γονείς μπορούν να εισέλθουν χτυπώντας το κουδούνι της κυρίας εισόδου, εφόσον υπάρχει σοβαρός λόγος.

Η προσέλευση και η αποχώρηση των μαθητών/τριών στον αύλειο χώρο πραγματοποιείται από τη θύρα της παρόδου και τη θύρα στο πλάι του Super Market Μασούτης.

Η έγκαιρη προσέλευση και η καλά οργανωμένη και ελεγχόμενη αποχώρηση είναι απαραίτητες προϋποθέσεις για την πραγματοποίηση του διδακτικού έργου και την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου γενικότερα, είναι δε μαζί με την υπηρεσία των εφημερευόντων εκπαιδευτικών ο μηχανισμός εκείνος που προστατεύει την ασφάλεια των μαθητών και μαθητριών και του προσωπικού του σχολείου.

Επισημαίνεται ότι δεν επιτρέπεται η είσοδος των γονέων στον προαύλιο χώρο του σχολείου, κατά τον χρόνο παραμονής των μαθητών/τριών στην αυλή, για λόγους ασφαλείας, σύμφωνα με το Π.Δ. 79/2017. Όσοι μαθητές/τριες συνοδεύονται, καθημερινά κατά την αποχώρησή τους περιμένουν τον γονέα/κηδεμόνα τους και δε φεύγουν ποτέ από το σχολείο χωρίς τη συνοδεία τους. Υποχρέωση των γονιών/ κηδεμόνων είναι η έγκαιρη προσέλευσή τους στο σχολείο για την παραλαβή των μαθητών/τριών . Κάθε καθυστέρησή τους ελλοχεύει κινδύνους για την ασφάλεια των μαθητών/τριών που ολοκληρώνουν το πρόγραμμά τους.

Σε περιπτώσεις δυσμενών καιρικών συνθηκών το σχολείο προβλέπει χώρους αναμονής και τροποποίηση της διαδικασίας ώστε να μειωθεί στο ελάχιστο η έκθεση γονέων και μαθητών στις καιρικές συνθήκες δίχως να τεθεί σε κίνδυνο η ασφάλεια των μαθητών.

Όταν προσέρχονται οι μαθητές/τριες το πρωί στο σχολείο, οφείλουν να κατευθύνονται στον προκαθορισμένο αύλειο χώρο του σχολείου .

Τέλος, εάν κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο, να παραλάβει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, χρειάζεται να ενημερώσει εγκαίρως τη Διεύθυνση του Σχολείου.

Στην πρωινή προσευχή είναι απαραίτητο να παρευρίσκονται όλοι οι μαθητές/τριες. Όλοι οι εκπαιδευτικοί και οι μαθητές/τριες συμμετέχουν στην πρωινή προσευχή με σεβασμό. Οι αλλόθρησκοι ή ετερόδοξοι μαθητές έχουν δικαίωμα να μη συμμετέχουν στην πρωινή προσευχή, οφείλουν όμως να βρίσκονται στον χώρο του σχολείου όσο αυτή διαρκεί και να σέβονται την ιερότητα της στιγμής (Π.Δ. 201/98, άρθρο 13, παρ.5). Η έγκαιρη προσέλευση των μαθητών αφενός συμβάλλει στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου και αφετέρου μετά την προσευχή γίνονται σημαντικές ανακοινώσεις για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Όταν οι καιρικές συνθήκες δεν το επιτρέπουν (βροχή ή τσουχτερό κρύο), η προσευχή θα γίνεται στις τάξεις με ευθύνη των υπεύθυνων εκπ/κών.

Κάθε μέρα ένας μαθητής από κάθε τάξη θα λέει την προσευχή. Τη Δευτέρα οι μαθητές της Β΄ τάξης, την Τρίτη της Γ΄ τάξης, την Τετάρτη της Δ΄ τάξης, την Πέμπτη της Ε΄ τάξης και την Παρασκευή της Στ΄ τάξης.

Τις μέρες με ακραία καιρικά φαινόμενα (τσουχτερό κρύο ή βροχή) οι μαθητές θα κάνουν διάλειμμα μέσα στις τάξεις τους παρουσία εκπαιδευτικού.

Η αποχώρηση των μαθητών/τριών για όλες τις τάξεις πραγματοποιείται με τη λήξη του διδακτικού ωραρίου της τάξης.

Οι μαθητές/τριες των Α΄ και Β΄ τάξεων θα αποχωρούν μόνο από την πάροδο.

Οι ώρες αποχώρησης των μαθητών/τριών που φοιτούν στο Ολοήμερο Σχολείο είναι εκείνες που δηλώνουν οι γονείς και οι κηδεμόνες τους στο Έντυπο Εγγραφής στο Ολοήμερο Σχολείο.

Οι γονείς και οι κηδεμόνες οφείλουν να παραλαμβάνουν εγκαίρως τα παιδιά τους.

Την πρώτη Δευτέρα κάθε μήνα οι μαθητές θα απαγγέλουν τον Εθνικό Ύμνο εν χορώ.

B. Φοίτηση-Απουσίες

Κάθε μαθητής/τρια οφείλει να προσέρχεται εγκαίρως στο σχολείο. Μόνο για σοβαρό κώλυμα δικαιολογείται καθυστέρηση ή απουσία από την καθημερινή σχολική ζωή.

Σε περίπτωση που μαθητής/μαθήτρια προσέρχεται χωρίς αιτιολογία με καθυστέρηση, για να μη δημιουργείται αναστάτωση στο παιδαγωγικό έργο του τμήματος που φοιτά, παραμένει στον χώρο υποδοχής που έχει καθοριστεί και εισέρχεται στην τάξη του/της μετά την ολοκλήρωση της πρώτης διδακτικής ώρας (9:00πμ).

Όταν ένα παιδί έχει σοβαρούς λόγους για απουσία (π.χ. ασθένεια), οι γονείς του θα πρέπει να τηλεφωνήσουν στο σχολείο, για να αναφέρουν τον λόγο απουσίας.

Άδεια αποχώρησης από το σχολείο χορηγείται σε μαθητή/τρια μόνο σε περίπτωση αδιαθεσίας και έπειτα από τηλεφωνική επικοινωνία με τους γονείς, που καλούνται να τον/την παραλάβουν αυτοπροσώπως.

Οι μαθητές/τριες συμμετέχουν σε όλες τις εκδηλώσεις του σχολείου, θρησκευτικού, εθνικού και πολιτιστικού χαρακτήρα (εκκλησιασμός, εθνικές και θρησκευτικές εορτές, παρελάσεις, εκδρομές, πολιτιστικές και μορφωτικές εκδηλώσεις, ομιλίες κ.λπ.). Εξαιρούνται όσοι/ες απαλλάσσονται από τον νόμο.

Την ουσιαστική αλλά και την τυπική ευθύνη για την φοίτηση των μαθητών/μαθητριών, φέρουν κατά τον νόμο οι Γονείς και Κηδεμόνες.

Γ. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου

Το Σχολείο μας εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α και εξειδικεύεται από τον Σύλλογο Διδασκόντων με ευθύνη της Διευθύντριας.

Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται εγκαίρως για προγραμματισμένες ή έκτακτες (γνωστές όμως εκ των προτέρων) αλλαγές που προκύπτουν στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα, κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους, όπως επίσης και αλλαγές που σχετίζονται με αλλαγή διδασκόντων ως προς τα γνωστικά αντικείμενα.

Δ. Εμβολιασμός μαθητών/μαθητριών

Σύμφωνα με την γνωμοδότηση της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών υποχρεωτικά είναι όλα εκείνα τα εμβόλια που είναι ενταγμένα στο Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών. Ένα από τα δικαιολογητικά εγγραφής, αποτελεί και η επίδειξη του Βιβλιαρίου Υγείας ή άλλο στοιχείο από το οποίο αποδεικνύεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα εμβόλια.

Άρθρο 2

Συμπεριφορά-Διαγωγή

Α. Γενικές Επισημάνσεις

Οι σωστοί τρόποι συνοδεύουν παντού κάθε μαθητή/τρια του 9^{ου} Δημοτικού Σχολείου. Στις σχέσεις τους με τους άλλους, τη Διευθύντρια, δασκάλους/ες, συμμαθητές/τριες και το προσωπικό σχολείου, εκδηλώνουν πάντοτε σεβασμό και εκτίμηση.

Οι μαθητές/τριες οφείλουν να υπακούνε και να σέβονται όλους/ες τους/τις εκπαιδευτικούς του σχολείου και όχι μόνο τον δάσκαλο ή τη δασκάλα τους.

Η παρουσία των μαθητών/τριών οφείλει να χαρακτηρίζεται από ευπρέπεια και καθαριότητα. Η επιμελής εμφάνιση συμβάλλει τόσο στην υγιεινή, όσο και στην ποιότητα της σχολικής ζωής.

Οι μαθητές/τριες φροντίζουν να διατηρούνται καθαροί οι χώροι του Σχολείου. Οι εκπαιδευτικοί οφείλουν οι αίθουσες διδασκαλίας να είναι καθαρές και φροντισμένες από τους μαθητές τους

Οι μαθητές/τριες παρατάσσονται πάντα (άφιξη, διαλείμματα, σχόλασμα) σε σειρές και εισέρχονται ή εξέρχονται από τις αίθουσες με συνοδεία εκπαιδευτικού.

Είναι αναγκαίο οι μαθητές/τριες να μην προκαλούν φθορές στο σχολείο, διότι κάθε καταστροφή υποβαθμίζει τον χώρο στον οποίο αφιερώνουμε πολλές ώρες της ζωής μας καθημερινά. Κάθε καταστροφή αποκαθίσταται από τον μαθητή/τρια που την προκάλεσε.

Οι μαθητές/τριες οφείλουν να υπακούν στους συμφωνημένους κανόνες της τάξης τους όπως ακριβώς αναγράφονται και αναρτώνται στους τοίχους της εκάστοτε τάξης.

Οι μαθητές της ΣΤ΄ Τάξης υιοθετούν μαθητές/τριες της Α΄ Τάξης Η συγκεκριμένη δράση αφορά τη φροντίδα προς τους μικρότερους μαθητές από τους μεγαλύτερους κατά τη διάρκεια του διαλείμματος. Θα ισχύσει η συγκεκριμένη δράση ανάλογα αν και εφόσον το επιτρέψουν τα πρωτόκολλα του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.

B. Ειδικές Επισημάνσεις

Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων

Οι μαθητές οφείλουν να τηρούν τους κανόνες της τάξης τους. Κατά βάση, δεν προκαλούν άσκοπα φασαρία, παρακολουθούν με προσοχή το μάθημα, συνεργάζονται αρμονικά, ενώ για κάθε πρόβλημα ή διαφωνία που τυχόν προκύπτει την επιλύουν συζητώντας ή ζητώντας τη συνδρομή του/της δασκάλου/ας τους.

Διατηρούν τις αίθουσες διδασκαλίας καθαρές και τα θρανία τους επίσης.

Επιτρέπονται γιορτές ή συνάξεις γενεθλίων με τούρτες και άλλα εδέσματα, τα οποία καταναλώνουν έπειτα από ενημέρωση και συνεννόηση με τον/την δάσκαλο/α της τάξης και τη Δ/ντρια του σχολείου. Προσκλήσεις γενεθλίων εντός του σχολείου δεν επιτρέπεται να μοιράζονται.

Η έξοδος των μαθητών/τριών από τις τάξεις (πέρα από τη χρήση τουαλέτας), επιτρέπεται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις (ασθένεια, λήψη φαρμάκου κ.λπ.).

Κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων

Στα διαλείμματα κανένα παιδί δεν παραμένει στην τάξη ή στους διαδρόμους του σχολείου. Σε περίπτωση βροχής τα παιδιά θα παραμένουν στις τάξεις τους παρουσία εκπαιδευτικού.

Στο τέλος κάθε διαλείμματος, με το χτύπημα του κουδουνιού, οι μαθητές συντάσσονται στη σειρά τους ανά τάξεις στον αύλειο χώρο.

Δεν επιτρέπεται και αποθαρρύνεται κάθε είδους ανάρμοστη συμπεριφοράς.

Δεν επιτρέπονται τα επικίνδυνα παιχνίδια που είναι πιθανόν να επιφέρουν τραυματισμούς.

Επίσης δεν επιτρέπεται κανένα παιδί να μεταφέρει στο διάλειμμα: μεταλλικά αντικείμενα ή πλαστικά ή ξύλινα (κουτάλια-πιρούνια- μαχαίρια) καθώς και αιχμηρά αντικείμενα από την τάξη (μολύβια, χάρακες, ξυλομπογιές) ή βιβλία, προς αποφυγή τραυματισμών.

Λεκτική και σωματική βία δεν επιτρέπεται, κάτω από οποιοσδήποτε συνθήκες. Σε τέτοιες περιπτώσεις ακολουθούν παιδαγωγικές συνέπειες.

Στο σχολείο ενθαρρύνεται πάντα η ειρηνική επίλυση των διαφορών, ενώ κάθε μαθητής/τρια μπορεί να αισθάνεται την ασφάλεια ότι οποιοδήποτε μέλος της εκπαιδευτικής κοινότητας βρεθεί κοντά του πρόθυμα θα σκύψει πάνω στο θέμα που τον/την απασχολεί προς αποκατάστασή του.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές/τριες του σχολείου από τα κάγκελα του προαύλιου χώρου. Εάν επιθυμεί να δώσει φαγητό στο παιδί του παραδίδεται από τον Γονέα/κηδεμόνα σε εφημερεύοντα εκπαιδευτικό του σχολείου.

Καλό είναι να ενισχύονται τα πρότυπα υγιεινής διατροφής, μέσω της επιλογής κατάλληλων τροφών (να αποφεύγονται τσιπς, γαριδάκια, κρουασάν συσκευασμένα, σοκολάτες).

Κατά τη διάρκεια των εκπαιδευτικών επισκέψεων

Δεν επιτρέπεται στη σχολική καθημερινότητα στον χώρο του σχολείου, αλλά και τις μέρες πραγματοποίησης διδακτικών επισκέψεων, η χρήση κινητών τηλεφώνων και άλλων ηλεκτρονικών συσκευών (π.χ. smartwatch με δυνατότητα λήψης και αναπαραγωγής φωτογραφιών, βίντεο και ήχου) Αρ.Πρωτ.Φ.25/103373/Δ1/22-06-2018/ΥΠΠΕΘ.

Οι μαθητές/τριες κατά την αναχώρησή τους από το σχολείο και καθ' όλη τη διάρκεια των διδακτικών επισκέψεων έως την επάνοδό τους, οφείλουν να υπακούουν με σεβασμό στις υποδείξεις/συστάσεις όλων των συνοδών εκπαιδευτικών.

Άρθρο 3

Παιδαγωγικός έλεγχος και Πρακτικές συμμόρφωσης

Τα ζητήματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με τον εκπαιδευτικό/την εκπαιδευτικό υπεύθυνο/η της τάξης, τη Διευθύντρια της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων και τον Σύμβουλο Εκπαίδευσης, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται.

Το σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές και μαθήτριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά του μαθητή και της μαθήτριας δεν εναρμονίζεται με τα αποδεκτά πρότυπα και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του αλλά και τις κείμενες διατάξεις.

Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται από το σχολείο για την όποια μη αποδεκτή συμπεριφορά των παιδιών τους και των ενεργειών που θα υλοποιηθούν. Η στενή συνεργασία σχολείου-γονέων/κηδεμόνων είναι πάντα αναγκαία και επιβεβλημένη.

Στη σχολική κοινότητα οι μαθητές/τριες οφείλουν να συμπεριφέρονται σωστά και να εφαρμόζουν τους κανονισμούς. Η μη τήρηση των κανόνων υποβιβάζει τον ζωτικό τους χώρο και διαταράσσει την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου. Από πλευράς των εκπαιδευτικών γίνεται προσπάθεια αντιμετώπισης κάθε προβλήματος μέσω παιδαγωγικών δράσεων και ενίσχυσης θετικών συμπεριφορών. Αποκλίσεις των μαθητών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του σχολείου, από τον οφειλόμενο σεβασμό στον/στην εκπαιδευτικό, στη σχολική περιουσία, στον συμμαθητή/τη συμμαθήτρια πρέπει να αντιμετωπίζονται σύμφωνα με τις παιδαγωγικές αρχές. Τα παιδαγωγικά μέτρα που λαμβάνονται για τον/την μαθητή/τρια είναι αποτέλεσμα συστηματικής προσέγγισης

και βασίζονται στην αναζήτηση των αιτιών, στον διάλογο, στην ευθύνη, στο δίκαιο, στη λογική, στην ενσυναίσθηση και στις φυσικές-λογικές συνέπειες στον εαυτό του και στους άλλους. Χωρίς να προσβάλλουν την αξιοπρέπεια του μαθητή και την προσωπικότητά του και χωρίς να έχουν την μορφή απειλών ή εκφοβισμού, βοηθούν τον μαθητή να συνειδητοποιήσει ότι κάθε πράξη του έχει κάποιες επιπτώσεις ανάλογα με τη σοβαρότητά τους, ώστε να μάθει να αναλαμβάνει την ευθύνη των επιλογών του και να γίνει υπεύθυνος πολίτης. Ειδικότερα:

Αντιμετώπιση της συμπεριφοράς .

1^ο ΣΤΑΔΙΟ: Γίνεται καταγραφή από τον/την υπεύθυνο εκπ/κό του τμήματος που φοιτά ο μαθητής κάθε σοβαρού περιστατικού που ανακύπτει από τη συμπεριφορά του, είτε σε σχέση με τους συμμαθητές είτε σε σχέση με τη μαθησιακή διαδικασία και ενημερώνεται η Διευθύντρια . Ενδεικτικά προτείνεται αρχικά να γίνεται συζήτηση με τον μαθητή:

Περιγραφή της κατάστασης από τον ίδιο τον μαθητή για την πράξη του χωρίς μετάθεση ευθυνών στους άλλους.

Υπενθύμιση κανόνων σχολείου.

Ανάδειξη της σοβαρότητας του προβλήματος και λογικών συνεπειών: φυσικών (σοβαροί τραυματισμοί, καθυστέρηση στην ύλη κ.α.) και των κοινωνικών (στερήσεις ποδοσφαίρου, λιγότερους φίλους κ.ά.).

Ρητή έκφραση συγγνώμης.

Αναζήτηση κινήτρων και προθέσεων (από τι υποκινείται η συμπεριφορά του).

Εναλλακτικοί αποδεκτοί τρόποι συμπεριφοράς σε ανάλογες περιπτώσεις (τι θα μπορούσε να κάνει καλύτερα;).

Διαπραγμάτευση, συμφωνίες και συμβόλαια αλλαγής συμπεριφοράς.

Ενημέρωση των γονέων.

2^ο ΣΤΑΔΙΟ: Συνάντηση και επικοινωνία του δασκάλου-γονέων σε επίπεδο τάξης. Οι γονείς ενημερώνονται για την συμπεριφορά του παιδιού τους και τις παιδαγωγικές ενέργειες του δασκάλου. Γίνεται η αναζήτηση των αιτιών για πιθανά προβλήματα που αντιμετωπίζει η οικογένεια και ακολουθεί δημιουργική συζήτηση στο σπίτι από τους γονείς με το παιδί με σκοπό τον περιορισμό και την εξάλειψη του προβλήματος .

3^οΣΤΑΔΙΟ: Συνάντηση και επικοινωνία του δασκάλου με τους γονείς του μαθητή σε επίπεδο Διεύθυνσης του Σχολείου. Γίνεται συνάντηση με την Διευθύντρια του σχολείου για την καλύτερη δυνατή διερεύνηση των αιτιών και την κοινή παιδαγωγική αντιμετώπιση του προβλήματος με συντονισμένη παρέμβαση σε ατομικό, οικογενειακό και σχολικό επίπεδο.

4^ο ΣΤΑΔΙΟ: Συνάντηση και επικοινωνία του δασκάλου με τους γονείς του μαθητή σε επίπεδο Συμβούλου Εκπαίδευσης.

5^ο ΣΤΑΔΙΟ: Παραπομπή του προβλήματος στον Σύλλογο Διδασκόντων. Ο Σύλλογος Διδασκόντων αντιμετωπίζει το πρόβλημα με τις παρακάτω ενέργειες:

- Εξετάζει το πρόβλημα σε μια κοινή συνεδρίαση με τον συντονιστή και αν κρίνεται σκόπιμο ζητά βοήθεια της διεπιστημονικής ομάδας του ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ. Χίου.

- Μετά την αναλυτική εξέταση του θέματος και τη λήψη όλων των απαιτούμενων μέτρων παίρνει την τελική απόφαση για την αλλαγή τμήματος ή σχολικού περιβάλλοντος με τη συναίνεση του γονέα και προς το συμφέρον του παιδιού.

Επιπλέον: Τα σκαλάκια της σκέψης, στέρηση προνομίων, στέρηση εκδρομής κατόπιν συνεννοήσεως με τον γονέα. Αποζημίωση για τυχόν προκληθείσα ζημιά.

ΠΡΟΛΗΨΗ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΥ

Σύμφωνα με την Εφημερίδα της Κυβέρνησης και το (ΦΕΚ Β 491_21_ΥΑ 13423_ΓΔ4_4_2_21), η ανάπτυξη θετικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με Φορείς, η συνεργασία του Σχολείου με την οικογένεια κ.ά.) Λέξεις όπως, «ενδοσχολική βία», «εκφοβισμός», «θυματοποίηση», απασχολούν τη σχολική ζωή και τους βασικούς συντελεστές της: δασκάλους, μαθητές, γονείς. Η ενδοσχολική βία απαντάται με διάφορες μορφές και αναφέρεται σε μία κατάσταση κατά την οποία ασκείται εσκεμμένη, απρόκλητη, συστηματική, επαναλαμβανόμενη βία και επιθετική συμπεριφορά με σκοπό την επιβολή, την καταδυνάστευση και την πρόκληση σωματικού και ψυχικού πόνου σε μαθητές από συμμαθητές τους εντός του σχολείου (Ε.Ψ.Υ.Π.Ε., 2008). Ο ρόλος του σχολείου στην αντιμετώπιση και πρόληψη της σχολικής βίας είναι καίριος, σημαντικός και αναντικατάστατος δεδομένου ότι το σχολικό περιβάλλον έχει τη δυνατότητα να επηρεάσει άμεσα τη συμπεριφορά των μαθητών και να δράσει σαν μηχανισμός πρόληψης στην προσπάθεια αντιμετώπισής της. Επιτακτική, λοιπόν, τίθεται η αναγκαιότητα θέσπισης και λήψης προληπτικών και παρεμβατικών πρακτικών για την πρόληψη, αντιμετώπιση, αλλά και μείωση του φαινομένου. Σύμφωνα με τα παραπάνω η Διευθυντήρια του Σχολείου και ο Σύλλογος των Διδασκόντων δίνουν το πλαίσιο εντός του οποίου μπορεί να κινείται η Σχολική Μονάδα για την πρόληψη και αντιμετώπιση της Σχολικής Βίας/Εκφοβισμού. Έτσι, ενδείκνυται:

- Να εξηγούν στους μαθητές την έννοια και το περιεχόμενο των Δικαιωμάτων του Παιδιού, έτσι ώστε να κατανοούν την αξία του σεβασμού στη ζωή τους.
- Να δίνουν έμφαση στην κατανόηση των δικαιωμάτων του σεβασμού της προσωπικότητας, της ελεύθερης έκφρασης της γνώμης, εφόσον δεν προσβάλλει δικαιώματα άλλων, στο δικαίωμα προστασίας από κάθε μορφή αθέμιτης διάκρισης (λόγω φύλου, καταγωγής, εμφάνισης, κοινωνικής προέλευσης κλπ.) και βίας.
- Να αναπτύσσουν δράσεις που καλλιεργούν την ενσυναίσθηση και διευκολύνουν την προσέγγιση, συνεργασία και τη γεφύρωση τυχόν διαφορών μεταξύ των συνομηλίκων.
- Να βοηθούν τους μαθητές στην επικοινωνία και στη συνδιαμόρφωση κανόνων, που να διέπουν τις σχέσεις τους και τρόπων επίλυσης συγκρούσεων και αντιμετώπισης

επιθετικών-βίαιων συμπεριφορών. Στην κάθε τάξη, με ευθύνη του υπεύθυνου εκπαιδευτικού, να γίνεται στο ξεκίνημα της χρονιάς συζήτηση με τους μαθητές για τις βασικές αρχές που διέπουν τις σχέσεις τους, τους στόχους τους και τους τρόπους επίλυσης τυχόν διαφορών, διαφωνιών, εντάσεων, παρενοχλήσεων, κ.λπ. Από τη συζήτηση δύναται να προκύπτει κάποιο «Συμβόλαιο Σχολικής Τάξης», το οποίο καλό είναι να αναρτάται στον τοίχο, ώστε να γίνεται επίκληση αυτού, όποτε παρουσιάζεται κάποιο πρόβλημα.

- Να δείχνουν πραγματικό ενδιαφέρον και εστιασμένη προσοχή σε όσα ζητήματα απασχολούν τους μαθητές τους.
- Να είναι διαθέσιμοι για ατομική επικοινωνία, όταν κάποιοι μαθητές θέλουν να μοιραστούν μαζί τους έναν προβληματισμό τους, ένα περιστατικό ή ένα ζήτημα που τους απασχολεί, σε περιβάλλον που να προστατεύει την ιδιωτικότητα και το απόρρητο.
- Να δεσμεύονται απέναντι στους μαθητές τους για την τήρηση εχεμύθειας, σχετικά με θέματα που τους εμπιστεύονται και να εξηγούν ότι οποιαδήποτε παρέμβαση για αποκατάσταση βλάβης θα γίνεται μέσα από συνεργασία μαζί τους, επισημαίνοντας ότι βασικό κριτήριο αποτελεί η ψυχοσυναισθηματική και σωματική ακεραιότητα των ίδιων και άλλων άμεσα εμπλεκομένων.
- Να διατηρούν διακριτική επικοινωνία και συνεργασία με τους γονείς των μαθητών.
- Να συνεργάζονται με τους υπόλοιπους εκπαιδευτικούς για την τήρηση κοινών κανόνων, την καλλιέργεια θετικού κλίματος στο σχολείο και την ανατροφοδότησή τους, σχετικά με αποτελεσματικές μεθόδους επίλυσης συγκρούσεων και κρίσεων. Αλλά και να ενημερώνουν για περιστατικά βίας που έχουν υποπέσει στην αντίληψή τους.
- Να αναζητούν στο διαδίκτυο, από αξιόπιστες πηγές αρμοδίων φορέων, χρήσιμο υλικό. Σε επίπεδο διαχείρισης και αντιμετώπισης περιστατικών βίας είναι σημαντική η έγκαιρη διαπίστωσή τους, ώστε να είναι δυνατή μια παιδαγωγική παρέμβαση και να αποτρέπεται η κλιμάκωση του φαινομένου. Επιτακτική είναι στο πλαίσιο του δυνατού η συνεργασία όλων των εκπαιδευτικών, αλλά και η ενημέρωση των γονέων. Σε περιπτώσεις που συμπεριφορές μαθητών προβληματίζουν τους εκπαιδευτικούς, είναι απαραίτητο να ζητείται η συνδρομή καταρχήν του αρμόδιου Συμβούλου Εκπαίδευσης – ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ. και του Συμβούλου Ειδικής Αγωγής & Εκπαίδευσης. Για περιστατικά που λαμβάνουν χώρα εκτός της Σχολικής Μονάδας, όπως στην είσοδο-έξοδο του σχολείου, σε δρόμους ή πλατείες ή/και στο διαδίκτυο, το σχολείο έχει δυνατότητα παρέμβασης, εφόσον μεταφέρονται εντός σχολικού χώρου και προκαλούνται προφανείς ανεπιθύμητες συνέπειες στη σχολική ζωή και καθημερινότητα, όπως π.χ. απειλές, εκφοβισμός, στοχοποίηση μαθητών, κ.λπ.

Άρθρο 4

Αξιολόγηση μαθητών/τριών

Σύμφωνα με το Π.Δ. 8/1995 (αρθρ. 1. παρ. 2 & 3), που είναι το ουσιαστικότερο, τα κριτήρια για την αξιολόγηση των μαθητών είναι τα εξής: Η Αξιολόγηση του/της μαθητή//τριας είναι η συνεχής παιδαγωγική διαδικασία, με βάση την οποία παρακολουθείται η πορεία της μάθησής του, προσδιορίζονται τα τελικά αποτελέσματά

της και εκτιμώνται, παράλληλα, άλλα χαρακτηριστικά του, τα οποία σχετίζονται με το έργο του σχολείου. Η αξιολόγηση αποτελεί οργανικό στοιχείο της διδακτικής-μαθησιακής διαδικασίας, η οποία αρχίζει με τον καθορισμό των στόχων και ολοκληρώνεται με τον έλεγχο της επίτευξής τους. Η αξιολόγηση, ως εξατομικευμένη εκτίμηση της επίδοσης του μαθητή/τριας, δεν είναι αυτοσκοπός και σε καμία περίπτωση δεν προσλαμβάνει χαρακτήρα ανταγωνιστικό ή επιλεκτικό για τον/την μαθητή/τρια του Δημοτικού Σχολείου. Συνδιαμορφώνεται από:

- τη συμμετοχή στο μάθημα και τις καθημερινές εργασίες της τάξης
- την καθημερινή προφορική επίδοση στο μάθημα της ημέρας
- την επίδοση στις γραπτές επαναληπτικές δοκιμασίες
- την επιμέλεια και τη συνέπεια στις κατ' οίκον εργασίες
- το ενδιαφέρον των μαθητών/τριών
- τις πρωτοβουλίες που αναπτύσσουν
- τη συμμετοχή, συμπεριφορά στην ομάδα και τον σεβασμό των κανόνων λειτουργίας του σχολείου όπως ορίζονται
- τη γενική συμπεριφορά προς τους/τις συμμαθητές/τριες και τους/τις εκπαιδευτικούς.

Σχολικές εργασίες

Οι μαθητές και μαθήτριες παρακολουθούν και συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή διδακτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών και συμμαθητριών τους για μάθηση. Για την απρόσκοπτη διεξαγωγή του μαθήματος φέρνουν μαζί τους καθημερινά τα απαραίτητα βιβλία και μόνο ό,τι είναι απαραίτητο για τη σχολική εργασία τους.

Όταν ανατίθεται στα παιδιά εργασία για το σπίτι (κατ' οίκον εργασία) αυτή είναι σχεδιασμένη από τον εκπαιδευτικό της τάξης σύμφωνα με τις ανάγκες και το επίπεδο του κάθε μαθητή και της κάθε μαθήτριας. Οι κατ' οίκον εργασίες ενίοτε αποτελούν συμπλήρωμα της εργασίας που γίνεται στην τάξη. Τα παιδιά μαθαίνουν να εργάζονται μόνα τους, να δημιουργούν, να αυτενεργούν, να είναι υπεύθυνα. Οι γονείς/κηδεμόνες συμμετέχουν στη μελέτη του παιδιού τους, επιβλέποντάς το, βοηθώντας το να αναστοχάζεται επί των πρακτικών μελέτης του. Στόχος είναι το παιδί να μάθει να διαβάζει αυτόνομα, όσον το δυνατό νωρίτερα, ακολουθώντας την πορεία της φθίνουσας καθοδήγησης. Καλό είναι οι γονείς/κηδεμόνες να αποφεύγουν να διεκπεραιώνουν τις εργασίες των παιδιών τους. Η εμπιστοσύνη μεταξύ γονέων/κηδεμόνων και εκπαιδευτικών έχει κοινό στόχο την υγιή ανάπτυξη παιδιών με ολοκληρωμένη προσωπικότητα.

Γ Ο Ν Ε Ι Σ

Άρθρο 5

Α. Υποχρεώσεις γονέων

Η Διευθύντρια του σχολείου δέχεται τους γονείς και κηδεμόνες των παιδιών, μετά από συνεννόηση.

Ενημέρωση γονέων από τον/την εκπαιδευτικό της τάξης γίνεται σε χρόνο που έχει οριστεί από τον/την εκάστοτε εκπαιδευτικό. Οι γονείς εισέρχονται στο σχολείο κατά τις προγραμματισμένες ώρες συναντήσεων με τους/τις δασκάλους/ες των τμημάτων (σύμφωνα με το Π.Δ. 79/2017).

Για οποιαδήποτε έκτακτη περίπτωση, οι γονείς επικοινωνούν τηλεφωνικά με το σχολείο ή/και επισκέπτονται τη Διευθύντρια (πάντα από την είσοδο της παρόδου), όταν οι μαθητές/τριες βρίσκονται στις τάξεις και όχι στον αύλειο χώρο. Οι γονείς - κηδεμόνες οφείλουν να επικαιροποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας τους και να ενημερώνουν άμεσα τους εκπαιδευτικούς για κάθε αλλαγή.

Οι γονείς οφείλουν να ενημερώνουν τη Διευθύντρια και τους/τις εκπαιδευτικούς για προβλήματα υγείας που αντιμετωπίζει το παιδί τους. Σε περιπτώσεις που απαιτείται φαρμακευτική αγωγή οι γονείς και κηδεμόνες των μαθητών οφείλουν να αιτούνται την άδεια της Διευθύντριας προκειμένου να εισέρχονται οι ίδιοι ή άλλο πρόσωπο το οποίο θα υποδείξουν στον χώρο του σχολείου ώστε να τη χορηγήσουν.

Σε περιπτώσεις έκτακτης απουσίας μαθητή/τριας ενημερώνεται η Διευθύντρια ή η δασκάλα της τάξης.

Η είσοδος των γονέων/κηδεμόνων στον σχολικό χώρο επιτρέπεται μόνο κατά τις προβλεπόμενες ώρες συναντήσεων με τους εκπαιδευτικούς των τάξεων. Όταν οι γονείς προσέρχονται στο σχολείο, σε έκτακτες περιπτώσεις, παραλαμβάνουν το παιδί τους μόνο από το γραφείο του Συλλόγου Διδασκόντων.

Οι γονείς οφείλουν να ενημερώνουν το σχολείο τηλεφωνικά και εγκαίρως σε περίπτωση αργοπορίας τους.

Για οποιαδήποτε θέμα, παιδαγωγικό ή διδακτικό, οι γονείς οφείλουν να απευθύνονται στον αρμόδιο εκπαιδευτικό. Σε περίπτωση που παρίσταται ανάγκη, μπορούν να απευθύνονται και στη Διευθύντρια του Σχολείου.

Μελετούν προσεκτικά όλες τις έντυπες ανακοινώσεις που μεταφέρονται από τους μαθητές/τριές μας (ή κοινοποιούνται με το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο) ώστε να ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του Σχολείου.

Κανένας ενήλικας δεν έχει δικαίωμα να επιπλήττει ή να τιμωρεί ή να νουθετεί οποιοδήποτε παιδί (δικό του ή ξένο) στον χώρο του σχολείου. Για οποιοδήποτε θέμα προκύψει, ενημερώνει τον/τη δάσκαλο/α της τάξης ή τη Διευθύντρια, οι οποίοι και θα διευθετήσουν το θέμα.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές και μαθήτριες του σχολείου από τα κάγκελα του προαύλιου χώρου. Εάν επιθυμεί να δώσει φαγητό ή νερό στο παιδί του, παραδίδεται αυτό από τον γονέα/κηδεμόνα σε εφημερεύοντα εκπαιδευτικό του σχολείου.

Η ευθύνη για την ασφάλεια των παιδιών μετά το ωράριο λειτουργίας βαραίνει αποκλειστικά τον γονέα ή κηδεμόνα. Οι γονείς-κηδεμόνες είναι υποχρεωμένοι να γνωρίζουν το ωράριο των παιδιών τους και να ενημερώνονται από τις ανακοινώσεις του σχολείου. Οι μαθητές/τριες συνοδεύονται προς την έξοδο από τους εκπαιδευτικούς και παραδίδονται στους γονείς. Όσων παιδιών οι γονείς έχουν δηλώσει ότι επιθυμούν να αποχωρούν ασυνόδευτα, οι μαθητές/τριες δεν θα παραμένουν στον χώρο του σχολείου μετά τη λήξη του ωραρίου μαθημάτων τους.

Κατά τις ημέρες απεργιακών κινητοποιήσεων, οι γονείς οφείλουν να αναμένουν τη σχετική ανακοίνωση από τη Διευθύντρια ώστε, αν χρειαστεί, να παραλάβουν το παιδί τους.

Σε περίπτωση απουσίας εκπαιδευτικού του Ολοήμερου οι γονείς θα ενημερώνονται να παραλαμβάνουν τους μαθητές/τριες.

Δεν επιτρέπεται το κάπνισμα σε κανέναν χώρο του σχολείου.

Ενημερώνουν εγκαίρως και προσκομίζουν τα σχετικά έγγραφα, αν υπάρχουν, για κάθε ειδικό θέμα που αντιμετωπίζουν τα παιδιά τους και τα οποία μπορούν να επηρεάσουν την επίδοση, τη φοίτηση και συμπεριφορά του παιδιού και ζητούν τη συνδρομή του σχολείου.

Όταν τα παιδιά εκφράζουν παράπονα για το σχολείο ή για τους συμμαθητές τους τα ακούμε προσεκτικά, χωρίς να παίρνουμε άμεσα θέση, αν δεν βεβαιωθούμε πώς έχει το θέμα.

Να μη διαφεύγει ότι συχνά τα παιδιά προκειμένου να δικαιολογηθούν ή επειδή αντιλαμβάνονται τα γεγονότα με τρόπο διαφορετικό απ' ό,τι εμείς οι μεγάλοι, μεταφέρουν ανακρίβειες ή παρουσιάζουν τη μισή αλήθεια, και όσο γίνονται πιστευτά, τόσο συνεχίζουν.

Απευθυνόμαστε στο σχολείο για να ακούσουμε και την άλλη άποψη, στην περίπτωση που το παράπονο έχει να κάνει με αυτό ή να αναλάβει τη διερεύνηση και τη διευθέτηση του θέματος, αν υπάρχει διαφορά με άλλο παιδί.

Τα αρνητικά σχόλια προς το σχολείο, έστω και άθελά μας, βλάπτουν και το παιδί μας. Δεν στρεφόμαστε εναντίον άλλου παιδιού ή της οικογένειάς του.

Η αντιμετώπιση και η επίλυση κάθε προβλήματος μπορεί να προκύψει μόνο μετά από τη συνεργασία των γονέων / κηδεμόνων με το Σχολείο και σε καμία περίπτωση οι γονείς δεν έχουν

τη δικαιοδοσία επιβολής οποιασδήποτε ποινής ή επίπληξης προς άλλα παιδιά στον χώρο του σχολείου.

B. Σύλλογος γονέων και κηδεμόνων

Κάθε γονέας-κηδεμόνας οφείλει να εγγράφεται στον Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων και να συμμετέχει στις δραστηριότητές του προς όφελος του σχολείου.

Το εκπαιδευτικό, παιδαγωγικό και διοικητικό έργο είναι ευθύνη αποκλειστικά του Διευθυντή και του Συλλόγου Διδασκόντων, καθώς και αρμοδιότητά τους. Ωστόσο, η συνεργασία με τον Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων είναι απαραίτητη για την προαγωγή του σχολικού έργου.

Οι γονείς-κηδεμόνες διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις, που μεταφέρουν οι μαθητές/τριες στο σπίτι ή αναρτώνται στην κεντρική είσοδο του σχολικού κτιρίου ή αναρτώνται στην ιστοσελίδα του σχολείου.

Η Σχολική Επιτροπή, το Σχολικό Συμβούλιο, η Τοπική Αυτοδιοίκηση, οι επιστημονικοί και οι πολιτιστικοί φορείς, πέρα από τον θεσμικό τους ρόλο, είναι οι κοινωνικές συνιστώσες του σχολείου. Ένα ανοιχτό δημοκρατικό σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων αυτών, για να επιτύχει την αποστολή του.

Συμβάλλει σε όλες τις δραστηριότητες του σχολείου, συναλλάσσεται και διεκδικεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες τα αιτήματα του σχολείου προς όφελός του.

Άρθρο 6

Εκπαιδευτικοί του Σχολείου

Οι εκπαιδευτικοί οφείλουν να συνεισφέρουν στη διαμόρφωση ήρεμου, ευχάριστου και συνεργατικού κλίματος μέσα στο σχολείο.

Συζητούν για τα προβλήματα που αντιμετωπίζουν μέσα στην τάξη, προβληματίζονται και επιλέγουν κοινούς τρόπους αντιμετώπισής τους.

Διδάσκουν στους μαθητές τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα σύμφωνα με το ισχύον Πρόγραμμα Σπουδών. Διαπαιδαγωγούν και εκπαιδεύουν τους μαθητές σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους της εκπαίδευσης και μέσα στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής πολιτικής με την καθοδήγηση του Συμβούλου Εκπαίδευσης.

Προγραμματίζουν τη διδακτέα ύλη των μαθημάτων τους και συμμετέχουν στον γενικότερο προγραμματισμό δραστηριοτήτων της σχολικής μονάδας.

Προετοιμάζουν καθημερινά και οργανώνουν το μάθημά τους, εφαρμόζοντας σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας, με βάση τις ανάγκες των μαθητών και τις ιδιαιτερότητες των γνωστικών αντικειμένων.

Συνεργάζονται με τους μαθητές, σέβονται την προσωπικότητά τους, καλλιεργούν και εμπνέουν αυτούς, κυρίως με το παράδειγμα τους και με τη δημοκρατική τους συμπεριφορά.

Συμμετέχουν στις συνεδριάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων, στις παιδαγωγικές συναντήσεις και εκφράζουν ελεύθερα τις παιδαγωγικές απόψεις τους.

Ενημερώνονται από τη Διευθύντρια του σχολείου και τηρούν τους νόμους, τα διατάγματα, τις οδηγίες και τις εγκυκλίους.

Δημιουργούν κλίμα αρμονικής συνεργασίας και επικοινωνίας με τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών και τους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη διαγωγή και την επίδοση των παιδιών τους.

Ορίζουν ημερομηνία και ώρα τακτικής συνάντησης και επικοινωνίας.

Φροντίζουν για την πρόοδο όλων των μαθητών τους και τους προσφέρουν παιδεία διανοητική, ηθική και κοινωνική.

Ενδιαφέρονται για τη δημιουργία υγιεινών συνθηκών παραμονής των μαθητών τους στο σχολείο και συμβάλλουν στην επιτυχία όλων των εκδηλώσεων που οργανώνονται.

Προσέρχονται στο σχολείο εγκαίρως, εφαρμόζουν το ωρολόγιο πρόγραμμα και δεν παραβιάζουν την ώρα έναρξης και λήξης των μαθημάτων.

Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών τους στην οικογένεια και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον, λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και συμπεριφορά των μαθητών τους και υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπιστούν πιθανά προβλήματα.

Για θέματα που αφορούν το σχολείο προβαίνουν σε ανακοινώσεις προς τους μαθητές και τους γονείς μόνο με τη σύμφωνη γνώμη της Διευθύντριας.

Ενθαρρύνουν τους μαθητές να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το σχολείο και καλλιεργούν τις αρχές και το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.

Συνεργάζονται με τη Διευθύντρια, τους γονείς και τους αρμόδιους Συμβούλους Εκπαίδευσης για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών.

Δεν επιτρέπεται να απομακρύνουν τους μαθητές από την τάξη κατά τις ώρες διδασκαλίας χωρίς επίβλεψη.

Παραμένουν στο σχολείο κατά τις εργάσιμες ημέρες, πέρα από το διδακτικό τους ωράριο, για να προσφέρουν και άλλες υπηρεσίες που συνδέονται με το γενικότερο εκπαιδευτικό έργο, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Αναλαμβάνουν καθήκοντα εφημερευόντων, έχουν την ευθύνη της επιτήρησης και της προστασίας των μαθητών και επιμελούνται την καθαριότητα των σχολικών χώρων και ό,τι άλλο σχετίζεται με την υγιεινή και την ασφάλειά τους.

Είναι υπεύθυνοι για την επιτήρηση των μαθητών μέσα στην τάξη, εισέρχονται στην αίθουσα μαζί τους και εξέρχονται μετά την αποχώρηση αυτών.

Ελέγχουν τις απουσίες των μαθητών και τις καταγράφουν στα ημερήσια φύλλα ελέγχου.

Στις περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης απουσίας τους από το σχολείο ενημερώνουν εγκαίρως τη Διευθύντρια του σχολείου, για την αναπροσαρμογή του προγράμματος.

Σε περίπτωση απουσίας εκπαιδευτικού εφαρμόζουν τη Σχετική Πράξη και τη σχετική απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων.

Αξιοποιούν τα εποπτικά μέσα διδασκαλίας και τις νέες τεχνολογίες.

Λαμβάνουν μέρος σε όλα τα προγράμματα του σχολείου (ενισχυτική διδασκαλία, ολοήμερο) όταν τους ανατίθενται από τα αρμόδια όργανα.

Τηρούν εχεμύθεια σε ό,τι αφορά τις αποφάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων, τις συζητήσεις και εκτιμήσεις.

Τηρούν την εκπαιδευτική νομοθεσία που αφορά τα καθήκοντα και τις αρμοδιότητες των εκπαιδευτικών.

Τηρούν τετράδιο επικοινωνίας στις τάξεις Α΄ και Β΄.

Οι εκπαιδευτικοί δεν υποχρεούνται να έχουν τις απαραίτητες ιατρικές ή φαρμακευτικές γνώσεις ώστε να συνεισφέρουν με εξειδικευμένες πράξεις (χορήγηση φαρμάκου από το στόμα ή σε ενέσιμη μορφή) σε ειδικού τύπου ασθένειες μαθητών / τριών (σακχαρώδη διαβήτη, αλλεργίες, επιληπτικές κρίσεις) αλλά και σε εποχιακές ιώσεις. Αυτό δεν αποκλείει την υποχρέωση του εκπαιδευτικού να παρέχει τις στοιχειώδεις πρώτες βοήθειες στους μαθητές του σχολείου του. (αρ. Φ.7/495/123484/Γ1/4-10-2010 εγκύκλιο του ΥΠ.Π.Ε.Θ.)

Η Διευθύντρια του Σχολείου

Επιβάλλεται να έχει ενεργή συμμετοχή στη ζωή του σχολείου, να έχει άριστη γνώση της εκπαιδευτικής νομοθεσίας και να επιμελείται την εφαρμογή της από όλα τα μέλη της εκπαιδευτικής κοινότητας. Ειδικότερα:

Καθοδηγεί τη σχολική κοινότητα, ώστε να θέσει υψηλούς στόχους και να εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις επίτευξής τους για ένα σχολείο λειτουργικό, δημοκρατικό και ανοιχτό στην κοινωνία.

Δημιουργεί κλίμα αμοιβαίας κατανόησης και εκτίμησης ανάμεσα σε αυτόν και τους εκπαιδευτικούς και εξασφαλίζει τη συναίνεση και τη συνεργασία.

Ασκεί με δικαιοσύνη, σύνεση και δημοκρατικό πνεύμα τα καθήκοντά της παρακινώντας τους εκπαιδευτικούς στην ανάπτυξη πρωτοβουλιών και ενθαρρύνοντάς τους να καινοτομούν στην τάξη.

Απευθύνει συστάσεις, όταν είναι αναγκαίο, με πνεύμα συναδελφικής αλληλεγγύης.

Είναι υπεύθυνη για την ομαλή λειτουργία του σχολείου και τον συντονισμό της σχολικής ζωής. Φροντίζει για τη λήψη κάθε μέτρου, το οποίο συμβάλλει στην καλύτερη λειτουργία του σχολείου.

Έχει την παιδαγωγική ευθύνη για τη διαμόρφωση θετικού, δημοκρατικού κλίματος στο σχολείο και για την ανάπτυξη αρμονικών σχέσεων ανάμεσα στα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Επικοινωνεί με τους μαθητές συχνά και επιτρέπει την πρόσβαση στο γραφείο της αποφεύγοντας το αυταρχικό στιλ εξουσίας και τη χρήση προσβλητικών εκφράσεων ή υποτιμητικής συμπεριφοράς απέναντί τους.

Συνεργάζεται με τους γονείς και τον Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων και όλους τους εμπλεκόμενους δημόσιους φορείς.

Είναι υπεύθυνη μαζί με τους εκπαιδευτικούς για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του διδακτηρίου, καθώς και για την προστασία της υγείας και της ασφάλειας των μαθητών.

Φροντίζει να καλύπτονται οι διδακτικές ώρες σε περίπτωση απουσίας εκπαιδευτικού, τροποποιώντας το ημερήσιο πρόγραμμα διδασκαλίας.

Σε συνεργασία με τους διδάσκοντες καταρτίζει το πρόγραμμα ενημέρωσης των γονέων, τους οποίους οφείλουν να ενημερώνουν αποκλειστικά εντός του χώρου του σχολείου. Η ενημέρωση

γονέων σε χώρους εκπαιδευτικής επίσκεψης του σχολείου ή της τάξης κρίνεται αντιπαιδαγωγική και γι' αυτό τον λόγο δεν δικαιολογείται να γίνεται.

Γενικές επισημάνσεις

Οι συναντήσεις για ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς προγραμματίζονται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων και πραγματοποιούνται:

- Στην αρχή του διδακτικού έτους, όπου λαμβάνει χώρα ενημέρωση για ζητήματα που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.
- Μια φορά τον μήνα, σε προκαθορισμένη από τον/την εκπαιδευτικό του τμήματος ημέρα και ώρα, για θέματα που αφορούν στην αγωγή και πρόοδο των μαθητών/μαθητριών. Επίσης, μια φορά τη εβδομάδα θα πραγματοποιούνται τηλεφωνικές επικοινωνίες σε καθορισμένη μέρα και ώρα.
- Κάθε φορά που ο/η εκπαιδευτικός της τάξης κρίνει αναγκαία μια έκτακτη συνάντηση.
- Κατά την επίδοση του Ελέγχου Προόδου ανά τρίμηνο.

Η είσοδος των γονέων/κηδεμόνων στον σχολικό χώρο για επικοινωνία με τους/τις εκπαιδευτικούς των τάξεων κατά τις προβλεπόμενες συναντήσεις, επιτρέπεται μόνο τις προγραμματισμένες ώρες.

Η αποχώρηση των μαθητών κατά τη λήξη του σχολείου γίνεται με υπεύθυνη δήλωση στη οποία οι γονείς δηλώνουν (κατά την έναρξη της σχολικής χρονιάς) αν και από ποιον συνοδεύονται τα παιδιά τους, καθώς και από ποια πόρτα θα εξέρχονται. Οι γονείς δηλώνουν, με υπεύθυνη δήλωση, αυστηρά μέχρι τρία άτομα, υπεύθυνα παραλαβής των μαθητών/τριών καθ' όλη τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς, κατά τη λήξη του σχολικού ωραρίου. Οι εκάστοτε υπεύθυνοι παραλαβής των μαθητών/τριών δύναται σε εξαιρετικές μόνο περιπτώσεις να αλλάζουν και αυτό έπειτα από ενημέρωση της Δ/ντριας ή της δασκάλας της τάξης.

Σε περίπτωση αποχώρησης δασκάλου/ας και των μαθητών από την τάξη (π.χ. στο διάλειμμα), οι πόρτες των τάξεων παραμένουν κλειδωμένες. Κανένας μαθητής δε μένει σε τάξη χωρίς επιτήρηση. Οι μαθητές/τριες εισέρχονται και εξέρχονται από τις τάξεις πάντα με συνοδεία εκπαιδευτικού.

Να στηρίζονται οικονομικά οι μαθητές που έχουν πληγεί από την οικονομική κρίση.

Ορίζεται καθημερινά υπεύθυνος/η δάσκαλος/α για τους μαθητές που έχουν καθυστερήσει να σχολάσουν και περιμένουν τους κηδεμόνες τους.

Κατά την ώρα των διαλειμμάτων δεν επιτρέπεται να έχουν οι μαθητές/τριες, μολύβια, μπογιές και οποιοδήποτε αιχμηρό αντικείμενο.

Να γίνεται ενημέρωση της Διεύθυνσης για αλλαγές οικογενειακής κατάστασης (διαζευκτήριο, νέο μέλος, απώλεια αγαπημένου προσώπου κ.ά.).

Να γίνει ανταλλαγή τηλεφώνων επικοινωνίας των μαθητών του τμήματος ή της τάξης, ώστε να διευκολύνονται οι μαθητές που απουσιάζουν.

Να υπάρχει αντίγραφο των υποχρεώσεων και των φωτοτυπιών στο γραφείο, προς εξυπηρέτηση των μαθητών και των γονιών τους, το οποίο οι γονείς οφείλουν να παραλαμβάνουν.

Ο εκπαιδευτικός που ανοίγει την πόρτα είναι υπεύθυνος για τον επισκέπτη που εισέρχεται στον χώρο του σχολείου.

Οι σχολικές γιορτές θα πραγματοποιούνται δύο φορές, μία για τους γονείς της τάξης ή του τμήματος και μία για όλο το Σχολείο.

Στις θεατρικές παραστάσεις όλοι οι εκπαιδευτικοί είναι παρόντες .

Στα κενά τους όλοι οι συνάδελφοι παραμένουν στο γραφείο για να προσφέρουν εργασία.

Η χρήση των κινητών δεν επιτρέπεται κατά τη διδασκαλία- παρά μόνο όπως ορίζει η νομοθεσία -και την εφημερία.

Οι μαθητές/τριες θα ανεβαίνουν/κατεβαίνουν στις σκάλες με συγκεκριμένη σειρά καθημερινά ώστε να εξασκηθούν με αυτόν τον τρόπο σε περίπτωση φυσικής καταστροφής.

Στην αλλαγή της ώρας ο συνάδελφος που είναι υπεύθυνος φροντίζει για τη διατήρηση της ησυχίας στους διαδρόμους του σχολείου ώστε να συνεχίζεται απρόσκοπτα η εκπαιδευτική διαδικασία.

Στις τάξεις δίνονται αστέρια, μια φορά τη βδομάδα με βάση τα ακόλουθα κριτήρια :

-Εφαρμογή κανόνων σχολείου.

-Σωστή συμπεριφορά.

-Προσπάθεια βελτίωσης επίτευξης στόχων.

-Καθαριότητα εντός και εκτός τάξης.

-Τήρηση σειράς προσέλευσης σύμφωνα με τα κριτήρια του κάθε εκπαιδευτικού.

Σε περίπτωση αλλαγής στοιχείων των γονέων (τηλέφωνα, mail), να ενημερώνεται το σχολείο.

Άλλα Θέματα

Προσωπικά δεδομένα

Τηρείται απαρέγκλιτα η ισχύουσα νομοθεσία για τα προσωπικά δεδομένα όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Επιπροσθέτως, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (GDPR), επιβάλλεται η γραπτή συγκατάθεση των γονέων ως προς τη συλλογή, επεξεργασία και δημοσιοποίηση οπτικού υλικού των παιδιών τους.

Λειτουργία Κυλικείου

Το Υπουργείο Υγείας ορίζει με υγειονομικές διατάξεις τα προϊόντα που μπορούν να διατίθενται στα Σχολικά Κυλικεία, με στόχο την προστασία και προαγωγή της υγείας των μαθητών/μαθητριών και τη δημιουργία ενός υποστηρικτικού σχολικού περιβάλλοντος σε θέματα υγιεινής διατροφής. Ενδεικτικά κατάλληλα προϊόντα: Φρούτα και λαχανικά εποχής (αποξηραμένα φρούτα, φυσικοί χυμοί, σαλάτες, φρουτοσαλάτες κ.λπ.), γαλακτοκομικά (γάλα, γιαούρτι, τυριά κ.λπ.), αρτοσκευάσματα (κουλούρι, φρυγανιές, μπιστοκόμους, μπάρες δημητριακών, σταφιδόψωμο κ.λπ.). Το κυλικείο του σχολείου μας δεν θα λειτουργήσει και φέτος.

Σχολικό Συμβούλιο

Σε κάθε σχολική μονάδα λειτουργεί 7μελες Σχολικό Συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν η Δ/ντρια της Σχολικής μονάδας, τρεις εκπαιδευτικοί της Σχολικής Μονάδας, ένας εκπρόσωπος του Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων και δύο εκπρόσωποι της τοπικής αυτοδιοίκησης. Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η συμβολή του στη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας της σχολικής μονάδας. Το Σχολικό Συμβούλιο λειτουργεί συλλογικά και προτείνει παρεμβάσεις για την επίλυση θεμάτων που αφορούν στον τρόπο οργάνωσης και λειτουργίας της διαδικασίας της σίτισης, στην υγιεινή, στην ασφάλεια και στην πρόληψη ατυχημάτων στον σχολικό χώρο καθώς και σε ζητήματα βελτίωσης της υλικοτεχνικής υποδομής.

Η σημασία της σύμπραξης όλων

Ένα ανοιχτό, συνεργατικό, συμπεριληπτικό και δημοκρατικό Σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων – μαθητών/μαθητριών, εκπαιδευτικών, Διευθύντριας, Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, Σχολικής Επιτροπής, Τοπικής Αυτοδιοίκησης – για να επιτύχει στην αποστολή του.

Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Οι φυσικές καταστροφές παρουσιάζουν αυξητική τάση τα τελευταία χρόνια με ποικίλες συνέπειες στο ανθρωπογενές περιβάλλον. Οι σχολικές μονάδες, ως λειτουργικοί χώροι φιλοξενίας και δραστηριοποίησης ευάλωτης ομάδας του πληθυσμού, απαιτούν αυξημένο βαθμό ετοιμότητας έναντι των κινδύνων αυτών.

Για την προστασία από σεισμούς και συνοδά φυσικά φαινόμενα επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου και υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

Σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων - επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες, Διευθυντές/Διευθύντριες, οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, Υ.ΠΑΙ.Θ.Α., Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κλπ. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του Εσωτερικού Κανονισμού

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από όλους τους παράγοντες του Σχολείου (μαθητές/μαθήτριες, εκπαιδευτικούς, άλλο επιστημονικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες, Βοηθητικό προσωπικό), με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου και είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά

περίπτωση από τη Διευθύντρια και τον Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών ενημερώνονται ηλεκτρονικά σχετικά με τον Εσωτερικό Κανονισμό του σχολείου.

Χίος, 18/10/23

Η
Διευθύντρια

Τζάνα Ελένη

Εγκρίνεται	
Ο Σύμβουλος Εκπαίδευσης κ. Βούλγαρης Σταμάτιος	Ο Διευθυντής Εκπαίδευσης κ. Ρες Ιωάννης
Ημερομηνία:	Ημερομηνία: